

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «СПЕКТР-СЕРВИС»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУ ДПО «Учебный центр
«Спектр-Сервис»

Г.В. Горов



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет осуществляет руководство текущим образовательным процессом ЧУ ДПО Учебный Центр «Спектр-Сервис», далее - Учреждение.
- 1.2. Педагогический совет Организации действует на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава Учреждения, настоящего Положения.
- 1.3. Педагогический совет Учреждения состоит из числа всех педагогических работников Учреждения, а также директора и методиста.

2. Направления деятельности Педагогического совета Учреждения

- 2.1. Педагогический совет Учреждения осуществляет руководство текущим образовательным процессом.
- 2.2. Компетенция Педагогического совета:
- 2.3. разработка и представление для утверждения директором Учреждения образовательных программ;
- 2.4. организация работы по повышению квалификации педагогов, развитию их творческих инициатив;
- 2.5. содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- 2.6. внесение на рассмотрение директору предложений по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса;
- 2.7. участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса;
- 2.8. разработка и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса в Учреждения;
- 2.9. организация и проведение научно-практических семинаров и конференций.

3. Состав Педагогического совета Учреждения

- 3.1. Педагогический совет Учреждения состоит из числа всех педагогических работников Учреждения, а также директора и методиста.
- 3.2. Работой Педагогического совета руководит Председатель, которым является директор Учреждения. Из состава Педагогического совета открытым голосованием избирается секретарь,

который ведет протокол.

3.3. План работы Педагогического совета Учреждения составляется, рассматривается, на заседании Педагогического совета Учреждения и утверждается директором Учреждения.

4. Организация деятельности Педагогического совета Учреждения

4.1. Педагогический совет созывается директором Учреждения по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения.

4.2. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от числа всех педагогических работников Учреждения.

4.3. Решение Педагогического совета считается правомочным, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Решения Педагогического совета оформляются протоколом.

4.4. В протоколе фиксируется дата проведения заседания, количество присутствующих членов Педагогического совета, повестка дня, ход обсуждения выносимых вопросов, предложения и замечания членов Педагогического совета, решения.

4.5. Нумерация протоколов ведется с начала года.

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляют ответственные лица, указанные в решениях Педагогического совета. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4.8. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

5. Срок действия Положения

5.1. Настоящее Положение утверждается директором Учреждения и действует до принятия нового Положения.